



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Settore Organizzazione, pianificazione strategica e risorse umane

SCHEDA DESCRITTIVA DEL PROFILO PROFESSIONALE DI ESPERTO SERVIZI DI MANUTENZIONE

SETTORE EDILIZIA PUBBLICA E GLOBAL SERVICE - VERDE

Il contesto organizzativo

Il Comune di Sesto San Giovanni conta oltre 80.000 abitanti su un territorio che ha una superficie di 11.700.000 mq.

L'amministrazione comunale si avvale di circa 470 dipendenti in ruolo a tempo indeterminato (alla data del 31/12/2025), per la gestione diretta dei servizi ed il controllo delle funzioni affidate all'esterno.

Il dimensionamento organico quali-quantitativo è stato strutturato prevedendo un forte apporto delle funzioni manageriali, specialistiche e di ruoli impiegatizi dedicati a processi diversificati e rivolti all'utenza.

La macrostruttura comprende 2 aree, definite Strutture complesse, che sono le strutture di massimo livello e dimensione che rispondono direttamente agli Organi di Governo dell'Ente ed hanno il compito di assicurare unitarietà all'attività programmatica, organizzativa ed operativa del Comune.

Nell'**area dei Servizi ai cittadini** confluiscono:

- il Settore Biblioteche e scuole civiche – Relazioni con le associazioni - Politiche delle Pari Opportunità
- il Settore Socio educativo
- il Servizio supporto specialistico alle attività economico finanziarie dell'Area e Start up Sportello polifunzionale
- il Servizio Demografico, statistico e ausiliario
- il Servizio Gare e contratti.

Nell'**area Pianificazione, attuazione e gestione del territorio - Ambiente** confluiscono tutte le attività di carattere essenzialmente tecnico attinenti alle materie di progettazione e manutenzione, nello specifico:

- il Settore Territorio e lavori pubblici – Ambiente
- il Settore Edilizia Pubblica e Global Service – Verde
- il Settore Servizi Cimiteriali
- il Settore Impiantistica sportiva e comunale - Project financing
- il Servizio Prevenzione e protezione.

Sono presenti inoltre i seguenti Settori:

- il Settore ICT
- il Settore Organizzazione, pianificazione strategica e risorse umane
- il Settore Economico finanziario e tributario
- il Settore autonomo Relazioni esterne.

Vi sono infine:

- l'Area autonoma Sicurezza e protezione civile
- l'Avvocatura Comunale

Le Responsabilità della prevenzione della corruzione, trasparenza e degli Affari Istituzionali sono in capo al Segretario Generale.

Oltre ai Direttori di Area e ai Dirigenti di Settore, operano figure con incarichi di Elevata Qualificazione all'interno dei diversi Settori - Servizi o in modo trasversale ad essi.

Le figure dirigenziali previste nell'Ente sono 9, di cui 2 Direttori di Area (struttura complessa).

La direzione intermedia prevista si compone complessivamente di 36 Posizioni di Elevata Qualificazione.

La sovrintendenza delle funzioni dei direttori/dirigenti e il coordinamento delle loro attività vengono svolti dal Segretario Generale che esercita le funzioni attribuite dal D.Lgs. 267/2000.

Ogni anno la Giunta Comunale assegna gli obiettivi ai/alle Direttori/Direttrici formalizzandoli nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO).

Con questo bando cerchiamo una persona che operi nel ruolo di esperto servizi di manutenzione presso il **Settore Edilizia Pubblica e Global Service – Verde**.

Al **Settore Edilizia Pubblica e Global Service – Verde** sono assegnate attualmente 39 persone a tempo indeterminato ed i Servizi che lo compongono sono:

Servizio Global service e Manutenzioni stabili – Cablatura Reti informatiche

Il Servizio si occupa della gestione di interventi di piccola manutenzione per risolvere criticità esclusivamente di edifici scolastici e edifici pubblici ad uso diverso (come ad esempio uffici comunali, caserme, etc. e degli edifici Sap (Servizi Abitativi Pubblici)).

Servizio Edilizia Pubblica e Global Service

Il Servizio presidia le seguenti funzioni relative alla progettazione e realizzazione di progetti di edilizia pubblica ed alla progettazione e realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria di edilizia pubblica

Servizio Tecnico Demanio e Patrimonio

Il Servizio si occupa del patrimonio immobiliare dell'Ente dal punto di vista tecnico-documentale e della predisposizione di tutti gli atti tecnici finalizzati all'acquisizione o alla alienazione dei beni; predispone ed aggiorna gli elenchi del patrimonio immobiliare, elabora e presiede al Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari dell'Ente.

Servizio Arredo aree verdi – Parchi, giardini e tutele animali

Il Servizio si occupa dell'arredo del verde di parchi e giardini, della tutela degli animali e coordina le attività relative al Bene Comune.

Le attività

All'interno del Settore Edilizia Pubblica e Global Service – Verde, la persona che cerchiamo dovrà svolgere attività inerenti alle manutenzioni impiantistiche ordinarie del patrimonio comunale (ad esclusione patrimonio SAP) e dovrà verificare e supportare le attività di manutenzione del patrimonio immobiliare dell'Ente realizzato da operatori economici terzi (incaricati sempre dall'A.C.).

Nello specifico si occuperà:

- delle attività di manutenzione ordinaria in relazione agli aspetti impiantistici elettrici e illuminotecnici, afferenti agli immobili di proprietà comunale, in particolare agli edifici scolastici, ad uso diverso e istituzionali, in quanto le case SAP sono di competenza del servizio manutentivo "Global Service", dato in gestione a soggetto economico terzo all'A.C.;
- assistenza ai servizi del settore in attività di sopralluogo e rispetto alla presenza e competenza di figure terze, come le imprese incaricate dall'A.C. ad eseguire appalti manutentivi ordinari e straordinari complessi sul patrimonio Comunale. L'obiettivo è il supporto alle imprese stesse anche rispetto alla conoscenza logistica e storica degli apparati impiantistici degli edifici;
- supporto al servizio Global Service, al servizio Edilizia Pubblica, al servizio Demanio Tecnico, al servizio Verde, nelle attività afferenti ai sopralluoghi, al fine di fornire ai tecnici e alle rispettive E.Q. informazioni necessarie sugli apparati impiantistici e per consentire la realizzazione delle competenze di progettazione e perizia estimativa riguardante il patrimonio comunale immobiliare;
- supporto al preposto del servizio manutentivo comunale nella pianificazione e verifica degli interventi manutentivi ordinari e straordinari, non solo nell'ambito di una programmazione interna al servizio manutentivo all'A.C., denominato Global Service, ma anche agli altri servizi del Settore, nell'ambito di una programmazione condivisa con gli operatori economici esterni all'A.C. (imprese esterne che si occupano della manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale), presenti annualmente sul territorio.

Le Competenze

Conoscenze

- conoscenza delle tecniche manutentive per gli ambiti di competenza, in particolare in ambito impiantistico elettrico e illuminotecnico
- conoscenza dei principi e delle regole di sicurezza sul lavoro, propria e altrui che riguardano lo specifico ruolo come il Dlgs 81/2008 e il Dlgs 387/2008.

Capacità

- capacità e disponibilità ad apprendere
- capacità di agire comportamenti organizzativi orientati allo sviluppo dell'autonomia e dell'autoregolazione nel rispetto dei confini del proprio ruolo, collocando l'attività delegata in un processo organizzativo più ampio ed individuandone gli obiettivi e le fasi principali
- rispetto dei confini del proprio ruolo e di quello altrui
- capacità di relazionarsi e comunicare in modo efficace: nei confronti del cittadino, in particolare modo, è necessario sapersi rapportare con educazione e rispetto e fornire la risposta corretta e adeguata alle sue richieste
- buon equilibrio emotivo ed autorevolezza nel gestire le situazioni critiche e conflittuali

- capacità di sviluppare una buona collaborazione in modo trasversale con tutti i colleghi coinvolti e con le EQ del Settore (anche delle altre direzioni)
- capacità di applicare le proprie conoscenze a situazioni differenti, dimostrando flessibilità di fronte ai cambiamenti ed alla varietà dei compiti