



## CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

### Settore Socio Educativo

#### **BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DEI SOSTEGNI A PERSONE CON DISABILITA' GRAVE O COMUNQUE IN CONDIZIONE DI NON AUTOSUFFICIENZA RESIDENTI NEL COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI AI SENSI DELLA DGR N° 3719 del 30.12.24 - MISURA B2 – FNA**

#### **1. PREMESSE**

Regione Lombardia con DGR N° 3719 del 30 Dicembre 2024 ha approvato il programma operativo regionale a favore di persone con gravissima disabilità e in condizione di non autosufficienza e grave disabilità di cui al fondo per le non autosufficienze triennio 2022-2024 FNA 2024 Esercizio 2025 indicando il riparto delle risorse, i destinatari, gli strumenti e le modalità di intervento. Con Decreto n. 1279 del 03-02-2025 sono state assegnate le risorse agli Ambiti territoriali.

In data 16/04/2025 l'Assemblea dei Sindaci ha approvato le disposizioni attuative per l'erogazione del Fondo sulla base di quanto previsto dalle suddette DGR.

Questa misura si concretizza in interventi di sostegno e supporto alla persona e alla sua famiglia per garantire una piena possibilità di permanenza della persona fragile al proprio domicilio e nel suo contesto di vita.

#### **2. DESTINATARI E REQUISITI DI ACCESSO**

Sono destinatari della presente Misura le persone, senza limiti di età, in possesso di tutti i seguenti requisiti:

1. essere al domicilio, evidenziare gravi limitazioni della capacità funzionale che compromettono significativamente la loro autosufficienza e autonomia personale nelle attività della vita quotidiana, di relazione e sociale;
2. essere in condizione di gravità così come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della legge 104/1992 oppure beneficiare dell'indennità di accompagnamento, di cui alla legge n. 18/1980 e successive modifiche/integrazioni con L. 508/1988;
3. avere un ISEE sociosanitario fino a un massimo di € 25.000,00 e ISEE ordinario, in caso di minori, fino a un massimo di € 40.000,00; in caso di assegno di autonomia (ex progetto di vita indipendente) l'ISEE dovrà essere minore o uguale a € 30.000,00.
4. essere residenti nel Comune di Sesto San Giovanni.

In merito alla certificazione ISEE si specifica quanto segue:

- in caso di adozione di ISEE ORDINARIO o di ISEE SOCIOSANITARIO del nucleo familiare anagrafico, il nucleo dichiarato sull'ISEE 2025 deve coincidere con il nucleo registrato presso l'anagrafe del Comune di Sesto San Giovanni. L'incongruenza tra i due sarà motivo di esclusione.
- in caso di adozione di ISEE RISTRETTO il nucleo familiare ristretto è composto esclusivamente dal beneficiario delle prestazioni, dal coniuge, dai figli minorenni e dai figli maggiorenni a carico ai fini Irpef (a meno che non siano coniugati o abbiano figli) il nucleo familiare dichiarato sull'ISEE 2025 può non coincidere con il nucleo registrato presso l'anagrafe del Comune di Sesto San Giovanni.

### 3. ACCESSO ALLA MISURA E CRITERI DI DETERMINAZIONE DELLE GRADUATORIE

Possono presentare istanza tutte le persone che si trovino nelle condizioni indicate al punto 2.

Se la certificazione della condizione di gravità, così come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della legge 104/1992, è in attesa di definizione, l'istanza può essere comunque presentata, ma il documento dovrà comunque essere integrato entro i termini indicati al punto 9 del presente bando.

**Saranno approvate 3 graduatorie separate**, una per Minori/Adulti, una per Anziani (Over65) e una per l'Assegno di Autonomia (ex Progetti di Vita Indipendente).

Le graduatorie sono determinate attribuendo un punteggio alle seguenti situazioni:

1. condizione socioeconomica (ISEE), punti 70 (ad esempio: ISEE €. 0 = p. 70, ISEE €. 25.000,00/40.000,00 = p. 0);
2. livello di dipendenza della persona non autosufficiente (scala ADL + scala IADL), punti 30 (ad esempio.  $\sum$  Scale 0 = p. 30,  $\sum$  Scale 14 = p. 0);

Al fine della formazione delle graduatorie vengono sommati i punteggi ottenuti dagli indicatori sopra elencati.

Si precisa che il livello di dipendenza sarà auto-certificato dall'interessato o dal caregiver attraverso le **schede ADL e IADL** parte integrante della domanda. Come qualsiasi altra autocertificazione anche la rilevazione del livello di dipendenza è soggetta a controllo e se contenente informazioni false o mendaci si procederà ai sensi del DPR n. 445/2000.

A parità di punteggio complessivo, avrà la precedenza il richiedente che ha ottenuto il punteggio più alto seguendo ordine di priorità indicato:

- livello di dipendenza più alto (scala = 0);
- entità ISEE più bassa (€. 0);
- più anziano di età;

In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggi.

Viene garantita la continuità a tutte le persone beneficiarie nell'annualità precedente del buono Misura B2 (Assistente Personale/Badante) con personale di assistenza regolarmente impiegato (Assistente Personale/Badante) purché venga presentata regolare domanda di partecipazione e sussistano i requisiti richiesti nel bando.

pagina 2 di 9

## 4.STRUMENTI FNA

Qui di seguito gli strumenti previsti dal FNA annualità 2024 - esercizio 2025

### 4.1 ASSISTENZA INDIRETTA (ex L. 234/2021 art.1 comma 164) CONTRIBUTI ECONOMICI

I contributi economici previsti, alternativi e non cumulabili, sono:

- **Buono sociale mensile di €100,00** finalizzato a compensare le prestazioni di assistenza assicurate dal **Caregiver familiare**. Il caregiver dovrà essere parente convivente della persona non autosufficiente destinataria della misura oppure parente non convivente se residente entro una distanza massima di 15 Km. Se il caregiver, non convivente, svolge attività lavorativa il suo contratto di lavoro dovrà essere pari o inferiore alle 20 ore settimanali.
- **Buono sociale mensile**, finalizzato a sostenere, a titolo di rimborso, le spese per **Assistente Familiare** (Badante) o altro personale di assistenza regolarmente assunto, anche in presenza del caregiver. Detto personale non deve avere vincolo di parentela con il beneficiario e il suo contratto di lavoro deve prevedere prestazioni non inferiori alle 15 ore settimanali.
- **Assegno di autonomia** (ex progetto di vita indipendente) è rivolto a persone con disabilità fisico-motoria grave o gravissima, con capacità di esprimere la propria volontà, di età compresa tra i 18 e i 64 anni, che intendono realizzare il proprio progetto di vita indipendente senza il supporto del caregiver familiare, ma con l'ausilio di assistente personale (es. Badante, ASA, OSS, educatore...), autonomamente scelto e regolarmente impiegato. L'Assistente personale non deve avere vincolo di parentela con il beneficiario.

### 4.2 ASSISTENZA DIRETTA – INTERVENTI INTEGRATIVI SOCIALI

Per Assistenza diretta si intende l'erogazione di un servizio, non convertibile in denaro, erogato esclusivamente da Enti e/o Cooperative accreditate con l'Ambito di Sesto San Giovanni.

Tali Interventi - disponibili fino ad esaurimento delle risorse assegnate - sono compatibili esclusivamente con il Buono sociale caregiver.

Gli interventi suddetti si sostanziano in:

**a) prestazioni di respiro dall'assistenza** (interventi di sollievo) che favoriscono la sostituzione del lavoro di cura del caregiver familiare:

- prestazione socioassistenziale/tutelare a domicilio;
- ricovero temporaneo in struttura residenziale;
- prestazione socioeducativa/educativa a favore della persona con disabilità/non autosufficienza in contesti socializzanti (fuori dal domicilio), anche tramite sviluppo di progettualità, finalizzato al "sollievo";

**b) percorsi di sostegno psicologico (individuale o gruppo) rivolti al caregiver familiare;**

**c) interventi di formazione e supporto** per rinforzare le competenze di cura e la gestione del proprio familiare con disabilità/non autosufficiente.

## 5. RISORSE ASSEGNATE

La DGR 3719 del 30/12/2024 stabilisce che il Fondo viene destinato sia agli interventi di assistenza diretta (Servizi) e indiretta (Buoni) rivolti alle persone anziane non autosufficienti a basso bisogno assistenziale sia agli interventi di assistenza diretta e indiretta rivolti alle persone adulte e minori con disabilità grave.

Al Comune di Sesto San Giovanni è stato assegnato l'importo complessivo pari ad € 346.325,71

L'Assemblea dei Sindaci in ottemperanza a quanto indicato nella DGR ha deliberato il seguente riparto:

<b>Buono sociale mensile per MINORI / ADULTI comprensivo dell'Assegno di Autonomia</b>	<b>126.062,55</b>
<b>Buono sociale mensile per ANZIANI (over 65)</b>	<b>155.846,57</b>
<b>Assistenza Diretta Anziani</b>	<b>51.948,86</b>
<b>Assistenza Diretta Adulti/Minori</b>	<b>12.467,73</b>

I contributi saranno assegnati fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

In caso di riassegnazione di fondi o di economie, gli aventi diritto, collocati in lista d'attesa, potranno accedere al beneficio (Buono mensile e/o Assistenza diretta) per l'intero periodo o soltanto per parte di esso.

L'erogazione del buono, se riconosciuto, avrà decorrenza a far data dal mese di giugno 2025. Il buono sarà accreditato sul Conto Corrente (e relativo IBAN) indicato sulla domanda. A tal proposito si specifica che **non è possibile chiedere il pagamento sul Libretto Postale anche se è presente l'IBAN.**

La valutazione delle domande e l'approvazione della graduatoria avverranno entro e non oltre il 30 luglio 2025.

Per bisogni sociosanitari la valutazione è effettuata dal Comune in raccordo con l'ASST competente, al fine di assicurare una presa in carico globale e per evitare sovrapposizioni di interventi.

## 6. ENTITÀ e DURATA DEL CONTRIBUTO

Il criterio generale per la definizione dell'entità dei buoni è determinato dalla relazione tra due variabili: la condizione socioeconomica (ISEE) e il livello di autonomia della persona non autosufficiente espresso attraverso tre profili di gravità (Basso – Medio – Alto). Tale livello è misurato attraverso le scale IADL e ADL secondo la seguente graduazione:

Punteggio ADL + IADL da 11 a 14	<b>Profilo di gravità basso</b>
Punteggio ADL + IADL da 6 a 10	<b>Profilo di gravità medio</b>
Punteggio ADL + IADL da 0 a 5	<b>Profilo di gravità alto</b>

**Tale criterio non si applica per il BUONO SOCIALE CAREGIVER FAMILIARE;** per tale tipologia di prestazione, ai sensi della DGR 3719 del 30.12.24, l'entità del Buono Sociale mensile è stabilita **in un importo fisso di € 100,00.**

#### **BUONO PER ASSISTENTE FAMILIARE**

L'entità del Buono Sociale mensile è stabilita come da tabella seguente, solo in presenza di contratto full-time (54 ore).

Nel caso di monte ore ridotto del personale di assistenza, regolarmente impiegato, **(con una presenza non inferiore alle 15 ore settimanali)** l'importo del buono sarà rideterminato in maniera proporzionale in base alle ore di effettiva prestazione.

Fasce ISEE	Profilo di gravità		
	Basso (€ 150,00)	Medio (€ 175,00)	Alto (€ 200,00)
<b>0-7.500,00</b> <b>0-15.000,00*</b> <b>(€ 150,00)</b>	<b>€ 300,00</b>	<b>€ 325,00</b>	<b>€ 350,00</b>
<b>7.500,01-17.500,00</b> <b>15.000,01-30.000,00*</b> <b>(€ 125,00)</b>	<b>€ 275,00</b>	<b>€ 300,00</b>	<b>€ 325,00</b>
<b>17.500,01-25.000,00</b> <b>30.000,01 – 40.000,00*</b> <b>(€ 100,00)</b>	<b>€ 250,00</b>	<b>€ 275,00</b>	<b>€ 300,00</b>

\*Nel caso in cui il beneficiario sia un minore con disabilità.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di richiedere durante il periodo di erogazione, oltre al contratto di lavoro, i documenti contabili che attestano l'avvenuto pagamento della retribuzione

**ASSEGNO PER L'AUTONOMIA (ex progetto di vita indipendente):** l'entità del contributo finalizzato a compensare questa tipologia di prestazione è determinata in modo uguale a quanto previsto per l'erogazione del buono per Assistente Familiare a cui si fa rinvio.

**ASSISTENZA DIRETTA – INTERVENTI INTEGRATIVI SOCIALI:** l'entità del contributo mensile, spendibile esclusivamente presso Operatori economici accreditati, è pari a 250 euro mensili.

Al momento della pianificazione dell'intervento e della stesura del PAI il beneficiario dovrà indicare l'Operatore Economico scelto fra l'elenco degli accreditati; in assenza di indicazioni si procederà secondo il criterio della turnazione.

L'annualità FNA Misura B2 si realizza su dodici mesi (giugno 2025 - maggio 2026) e il riconoscimento del beneficio viene erogato dalla data di approvazione della graduatoria.

## **7. PIANO DI ASSISTENZA INDIVIDUALIZZATO P.A.I.**

Per i soggetti ammessi al beneficio, l'Assistente Sociale provvederà:

*pagina 5 di 9*

- nel caso di nuovi beneficiari, alla loro presa in carico;
- per tutti, alla stesura del Progetto Individuale di Assistenza, con la definizione degli interventi, anche attraverso opportune visite domiciliari periodiche di monitoraggio.

## 8. INCOMPATIBILITÀ E DECADENZA

L'erogazione della Misura B2 è **compatibile** con:

- interventi di assistenza domiciliare: Assistenza Domiciliare Integrata, Servizio di Assistenza Domiciliare;
- interventi di riabilitazione in regime ambulatoriale o domiciliare;
- ricovero ospedaliero e/o riabilitativo;
- ricovero di sollievo a pagamento, anche parziale, programmabile nell'anno sia per adulti, (massimo 60 giorni) che per minori (massimo 90 giorni); oltre tale periodo il contributo verrà sospeso definitivamente;
- sostegni DOPO DI NOI \*;
- Bonus per assistente familiare iscritto nel registro di assistenza familiare ex l.r. n. 15/2015\*;

\*La somma degli importi riconosciuti con le diverse misure per il personale di assistenza (badanti) regolarmente impiegato, non può comunque eccedere l'importo totale dei costi sostenuti per la relativa remunerazione.

L'erogazione della Misura B2 è **incompatibile** con:

- accoglienza definitiva presso Unità d'offerta residenziali sociosanitarie o sociali (es. RSA, RSD, CSS, Hospice, Misura Residenzialità per minori con gravissima disabilità);
- Misura B1;
- ricovero di sollievo nel caso in cui il costo del ricovero sia a totale carico del Fondo Sanitario Regionale;
- contributo da risorse progetti di vita indipendente - PRO.VI – per onere assistente personale regolarmente impiegato;
- presa in carico con Misura RSA aperta ex DGR n. 7769/2018;
- Prestazione Universale di cui agli art. 34, 36 D.lgs. 29/2024;
- Home Care Premium/INPS HCP (da non confondere con le pensioni INPS di varia natura).

I soggetti beneficiari delle misure hanno l'obbligo di comunicare tempestivamente ogni variazione che comporti il venire meno delle condizioni che ne hanno dato diritto.

Nel caso di cambio di residenza in corso dell'esercizio (per persona ammessa e già finanziata) i Comuni dell'Ambito Territoriale mantengono la competenza amministrativa degli interventi e dei benefici già assegnati, anche in caso di trasferimento di residenza della persona beneficiaria in altro territorio della Regione Lombardia.

In caso di trasferimento della residenza della persona beneficiaria in altra Regione l'erogazione del Buono e del Voucher viene interrotto.

## **9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – PROCEDURE PER ASSEGNAZIONE E REVOCA**

I cittadini possono presentare domanda dalle **ore 12,00 del 05/05/2025 sino alle ore 12,00 del 04/06/2025.**

**La presentazione della domanda** di concessione del contributo, da parte dell'interessato, di un familiare o di chi ne eserciti la tutela, oppure di altra persona **può essere effettuata esclusivamente on-line, accedendo allo Sportello Polifunzionale "Sesto Facile" del Comune di Sesto San Giovanni all'indirizzo:**  
**[www.sestofacile.it](http://www.sestofacile.it) – Area Servizi Sociale**

**Per accedere è necessario essere provvisti di SPID o CIE (Carta Identità Elettronica – mediante utilizzo del codice Pin).**

**Non è possibile inviare la domanda di partecipazione e gli allegati utilizzando altri canali (posta elettronica, PEC, raccomandata ....).**

**A corredo della domanda vanno allegati i seguenti documenti:**

- **fotocopia di un documento di identità** e del **Codice Fiscale**, in corso di validità, del beneficiario se diverso da chi presenta la domanda.
- **attestazione ISEE** in corso di validità (oppure documentazione attestante la presentazione della richiesta);
- **certificazione, con diagnosi**, attestante la condizione di gravità così come accertata ai sensi dell'**art.3 comma 3 della legge 104/1992** (oppure documentazione attestante la presentazione dell'istanza di accertamento);
- documentazione attestante il godimento dell'**indennità di accompagnamento** di cui alla legge 18/1980 e successive modifiche/integrazioni L. 508/198 (oppure documentazione attestante la presentazione dell'istanza di accertamento);
- **copia del contratto di impiego e dell'ultima busta paga** dell'assistente familiare se presente (*Badante*);
- **nomina Amministratore di Sostegno** o tutore (se presente);
- fotocopia di un qualsiasi documento bancario dal quale si evince l'**intestatario del c/c e l' IBAN**

**Possono essere integrati, solo i seguenti documenti, entro e non oltre il 20/06/2025, utilizzando le modalità indicate sul Portale del Cittadino all'indirizzo: [www.sestosg.net](http://www.sestosg.net)**

- **ISEE;**
- **Verbali di accertamento invalidità con diagnosi**

Le graduatorie delle domande presentate saranno pubblicate, a partire dal mese di luglio, sul sito del Comune di Sesto San Giovanni all'indirizzo **[www.sestosg.net](http://www.sestosg.net)** e saranno visibili presso la portineria della sede di Piazza Resistenza 20.



Gli interessati potranno prendere visione della propria domanda identificandola, a tutela della privacy, tramite il **numero di protocollo loro assegnato**.

## 10. INFORMAZIONI

**Per informazioni** è possibile contattare il Segretariato Sociale dei Servizi Sociali del Comune di Sesto San Giovanni telefonando al **numero 3317272755 il Martedì dalle ore 9,00 alle ore 12,00**. Il segretariato viene veicolato su questo cellulare che sarà attivo solo nel giorno e ore indicate

Per ulteriori informazioni in merito alla compilazione della domanda gli interessati potranno rivolgersi agli Uffici di Servizio Sociale del Comune di Sesto San Giovanni telefonando al numero: **02/2496777** il Martedì dalle ore 14,00 alle ore 16,00  
il Mercoledì dalle ore 9,30 alle ore 11,30

## 11. CONTROLLI

Il Comune di Sesto San Giovanni si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulle dichiarazioni rese dai richiedenti, avvalendosi delle informazioni in possesso, nonché di quelle di altri enti della Pubblica Amministrazione e richiedendo, se necessario, l'intervento della Guardia di Finanza.

Nel caso di false dichiarazioni rese al fine di ottenere indebitamente i benefici previsti dal presente bando si procederà ai sensi del DPR n. 445/2000 con la denuncia all'Autorità Giudiziaria e con la richiesta della restituzione di quanto indebitamente ricevuto.

## 12. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si forniscono le seguenti informazioni:

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Sesto San Giovanni.

Il trattamento dei dati è finalizzato alla gestione e all'assegnazione di contributi a favore di persone con gravissima disabilità e in condizione di non autosufficienza e grave disabilità ai sensi della Deliberazione della Giunta di Regione Lombardia n. 3719 del 30.12.24 - Fondo per le non Autosufficienze.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il procedimento per la gestione e all'assegnazione di contributi a favore di persone con gravissima disabilità e in condizione di non autosufficienza e grave disabilità, prevede la raccolta dei seguenti dati personali:

- Dati anagrafici (nome e cognome);
- Codice fiscale;
- Dati Redditali (ISEE);



- Indirizzo e-mail: Posta Ordinaria;
- Dati sullo stato di salute (certificazioni di invalidità)

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Viene effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell'art. 4, punto 2, del Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento prevede il raffronto con informazioni già in possesso del Comune o di soggetti terzi, pubblici o privati, per l'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati. I dati potranno essere pertanto comunicati a terzi in attuazione dell'art. 71 del DPR 445/2000 per la verifica delle veridicità delle dichiarazioni rese e all'Autorità giudiziaria in caso di falsa dichiarazione.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite.

I dati saranno comunicati ad ATS Milano Città Metropolitana e Regione Lombardia per adempire agli obblighi derivati da leggi, regolamenti, normative comunitarie.

Il trattamento dei dati sarà effettuato anche da soggetti terzi che agiranno per conto del Comune in qualità di Responsabili del trattamento appositamente designati ex art. 28 del Regolamento UE 2016/679.

I dati trattati per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi all'esterno dell'Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo (SEE) o ad organizzazioni internazionali.

L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo [www.sestosg.net](http://www.sestosg.net).

Il contatto del Titolare del trattamento è: [privacy@sestosg.net](mailto:privacy@sestosg.net)

Il contatto del Responsabile della protezione dei dati è: [rpd@sestosg.net](mailto:rpd@sestosg.net)

### **13. PUBBLICAZIONE**

Il presente documento sarà pubblicato sul sito del Comune di Sesto San Giovanni [www.sestosg.net](http://www.sestosg.net)

Sesto San Giovanni, 30/04/2025

Il Direttore d'Area Servizi ai Cittadini  
Dott.ssa Anna Brambilla