

Prot. N.....
del.....



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI
MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Marca da bollo da €
16,00 da annullare con
inserimento data o
timbro data

Area Sicurezza e Protezione Civile

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE ALL'OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO

Il/La sottoscritto/a.....nato/ail.....
residente/domiciliato a.....
in via.....n°.....codice fiscale.....
documento d'identità.....n°.....
rilasciato/a da.....il.....recapito telefonico.....
fa istanza per conto proprio / per conto della ditta (esatta ragione sociale).....
con sede a.....in via.....n°.....
partita IVA.....recapito telefonico.....
e-mail.....posta elettronica certificata.....

CHIEDE

di poter occupare il suolo pubblico in località.(via).....
nel periodo (giorno ovvero dal giorno al giorno).....
non superiore a giorni 7 (sette), come previsto dall'art. 14 bis del Regolamento per l'applicazione della tassa
per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, dalle ore 08,00 alle ore 20,00 per l'effettuazione di operazioni di:
☐ TRASLOCO ☐ LAVORI EDILI ☐ COLLOCAZIONE DI STRUTTURA PROVVISORIA.....
☐ ALTRO.....
superficie da occupare mt..... X mt..... = totale mq.....
comprensiva della collocazione della segnaletica temporanea di cantiere di cui all'art. 21 del C.d.S. allo scopo
di circoscrivere l'area delle operazioni.

Tipologia della pavimentazione stradale interessata dall'occupazione o dalla circolazione dei veicoli

☐ asfalto ☐ pavimentazione speciale (porfido o altro)

In caso di località posta in ZTL o soggetta a limiti di massa indicare:

targa veicolo.....massa t.....lunghezza mt.....larghezza mt.....
targa veicolo.....massa t.....lunghezza mt.....larghezza mt.....

N.B. in deroga all'art. 7 del c. d. s. ovvero all'ordinanza del Sindaco n. 1235/90, è consentito l'accesso nel
territorio urbano ai veicoli di cui alla presente richiesta.

**A tal fine il/la sottoscritto/a, consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere verranno applicate le
sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto (art. 76 e 75 D.P.R. N. 445 del 28/12/2000), sotto
la sua personale responsabilità ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. N. 445 del 28/12/2000,**

**Dichiara che il/i veicolo/i per i/il quale si richiede/ono l'accesso e'/sono in regola con la normativa vigente in
materia di revisione periodica e assicurazione contro la responsabilità civile.**

Dichiara: di conoscere ed accettare, senza alcuna riserva, tutte le condizioni contenute nel C.d.S. e relativo Regolamento, nei Regolamenti del Comune di Sesto San Giovanni, nonché le disposizioni del D. L.vo N. 507/1993 e successive modifiche ed integrazioni ed alle altre disposizioni speciali che disciplinano la materia.

Sesto San Giovanni,.....Il/La richiedente.....

Il richiedente dichiara inoltre di accettare le seguenti condizioni:

1) i pagamenti, se previsti, dovranno essere effettuati con le seguenti modalità:

Presso la società Dogre S.r.l. via B. Croce n° 83 angolo via Giardini tel 02/26225101 fax 02/26225102.

Orari d'apertura al pubblico: vedi sito www.dogresrl.it (Sesto San Giovanni)

2) In caso l'occupazione non venga effettuata, il richiedente dovrà darne tempestiva comunicazione prima della data richiesta, tramite comunicazione telefax al n. 0224966908 (Comando Polizia Locale di Sesto San Giovanni). In caso contrario il richiedente sarà tenuto ugualmente al versamento della tassa Tosap;

3) Il posizionamento della segnaletica temporanea inerente l'occupazione di suolo pubblico ai sensi dell'art. 21 del Codice della Strada e' a carico del richiedente. In nessun caso verrà fornita la segnaletica temporanea dagli uffici comunali;

4) La segnaletica temporanea di divieto di sosta con rimozione forzata dovrà obbligatoriamente essere posizionata almeno 48 ore prima dell'occupazione del suolo pubblico, dandone comunicazione mezzo telefax, al n. 0224966908 o mail centrale_operativa@sestosg.net (Comando P. Locale di Sesto San Giovanni);

5) Tempi di rilascio dell'Autorizzazione all'occupazione del suolo pubblico: 10 (dieci) giorni lavorativi a far data della presentazione della domanda di occupazione di suolo pubblico;

6) presentazione di ogni ulteriore documentazione a richiesta dall'Ufficio.

Sesto San Giovanni,.....Il/La richiedente.....

Per ricevuta data.....ora.....Firma.....

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Sesto San Giovanni saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste dalla legge. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Sesto San Giovanni. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dalla legislazione in materia. L'informativa completa redatta ai sensi di legge è reperibile presso gli uffici comunali. Altre informazioni riferibili alla privacy sono disponibili alla consultazione sul sito web dell'ente all'indirizzo www.sestosg.net