



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Settore Territorio e Lavori pubblici - Ambiente

SERVIZIO DI PROGETTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE PISTA CICLOPEDONALE NEL COMUNE DI BIBBONA (LI) IN LOCALITA' MARINA DI BIBBONA – INCARICO PROFESSIONALE:

- RILIEVO TOPOGRAFICO, PROGETTAZIONE FATTIBILITA' TECNICA ECONOMICA, ESECUTIVA, PRATICA PAESAGGISTICA, DIREZIONE LAVORI E COORDINATORE DELLA SICUREZZA (IN FASE PROGETTUALE ED ESECUTIVA) DELLA PISTA CICLOPEDONALE E DI TUTTE LE OPERE ANNESSE ALLA SUA REALIZZAZIONE

DISCIPLINARE D'INCARICO PROFESSIONALE



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Settore Territorio e Lavori pubblici - Ambiente

SOMMARIO

1. PREMESSA.....	3
2. DEFINIZIONI.....	4
3. OGGETTO DEL CONTRATTO.....	4
4. IMPORTO LAVORI E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	4
5. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO.....	5
6. MODALITÀ ESECUTIVA DELLE PRESTAZIONI.....	6
<i>Generalità.....</i>	<i>6</i>
7. DURATA DEL SERVIZIO E TERMINI DI ESPLETAMENTO.....	9
8. RESPONSABILITÀ DELL'AFFIDATARIO.....	9
9. GARANZIE E POLIZZE.....	9
10. SICUREZZA.....	9
11. CODICE DI COMPORTAMENTO.....	10
12. PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI.....	10

Settore Territorio e Lavori pubblici - Ambiente

1. PREMESSA

Il Comune di Sesto San Giovanni, ai sensi dell'art 134, comma 4 del "Codice dei Contratti Pubblici" di seguito denominato D. Lgs. n. 36/2023, intende procedere all'affidamento dell'appalto per il servizio di rilievo topografico delle aree, di progettazione fattibilità tecnico-economica, esecutiva, della necessaria pratica paesaggistica, della direzione lavori e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione per l'intervento rubricato "Realizzazione pista ciclopedonale in Bibbona (LI)".

L'intervento oggetto dell'appalto, ubicato nel Comune di Comune di Bibbona (LI), in Via del Forte località Marina di Bibbona, riguarda la realizzazione di una pista ciclopedonale in obbligo della convezione REP 20-71 del 18 Luglio 2007

L'ammontare a corpo dei lavori da progettare è stato stimato in €. 450'000,00 per lavori (compresi oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso).

A base dell'affidamento è il progetto redatto dal Comune di Sesto San Giovanni che ora necessità di una completa revisione in base alle nuove esigenze emerse oltre che procedere alla presentazione della nuova autorizzazione Paesaggistiche, ad oggi scaduta.

L'appalto è finalizzato:

- **alla realizzazione di un rilievo piano-altimetrico**, in quote assolute s.l.m., appoggiato su un caposaldo IGM, con identificazione e picchettamento dei confini catastali dei mappali 277, 21, 22 siti in Comune di Bibbona (LI) Foglio n. 27, per la nuova pista ciclopedonale, con rilievo delle essenze arboree presenti e quindi procedere al successivo frazionamento delle aree al Comune di Bibbona (LI);
- **alla redazione del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica** ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs 36/23, nonché dell'allegato I7 Sezione II comprese tutte le attività, gli studi e la redazione di tutti gli elaborati necessari per l'acquisizione di tutte le intese, pareri, nullaosta, autorizzazioni, concessioni e assensi, comunque denominati, richiesti dalla normativa in vigore al momento della redazione del progetto propedeutiche alla sua finale approvazione da parte dei Comuni di Bibbona (LI) e Comune di Sesto San Giovanni (MI), quest'ultimo Ente finanziatore;
- **alla redazione della Pratica Paesaggistica** sulla base del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica, predisporre tutti gli elaborati necessari per l'acquisizione dell'autorizzazione Paesaggistica, richiesta dalla normativa in vigore al momento della redazione del progetto, e all'acquisizione delle eventuali modifiche necessarie e propedeutiche alla sua finale adozione da parte del Comune di Bibbona (LI) e successiva definitiva approvazione dell'Ente finanziatore;
- **alla redazione del Progetto Esecutivo** ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs 36/23, nonché dell'allegato I7 Sezione III, sulla base del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica approvato, e al coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione (**CSP**) secondo i contenuti e le prescrizioni della normativa vigente, comprese tutte le attività, gli studi e la redazione di tutti gli elaborati necessari per l'acquisizione di tutte le intese, pareri, nullaosta, autorizzazioni, concessioni e assensi, comunque denominati, richiesti dalla normativa in vigore al momento della redazione

Settore Territorio e Lavori pubblici - Ambiente

del progetto, sino alla validazione del RUP, propedeutico alla sua finale approvazione da parte del Comune di Bibbona (LI) e successiva definitiva approvazione dell'Ente finanziatore e al successivo appalto per la realizzazione delle opere.

- **alla Direzione Lavori**, l'attività dovrà essere espletata ai sensi e nel rispetto dell'art. 114 comma 5 del D.Lgs 36/23 e del relativo Allegato II.14. Dorà essere garantito l'assolvimento delle funzioni di DL, a partire dalla data di consegna dei lavori e fino all'emissione del certificato di regolare esecuzione dei lavori, compresa l'assistenza giornaliera, la misura, la contabilità e la liquidazione degli stessi, e gli eventuali pareri sulle riserve dell'Impresa e le ipotesi di accordo bonario. Dovranno essere garantite le visite settimanali in cantiere l'assistenza ai lavori. Dovrà essere prodotta al R.U.P. relazione mensile sull'andamento tecnico-economico. Dovranno essere garantiti i necessari contatti con gli uffici della Soprintendenza per i Beni Culturali e Ambientali, in relazione alla realizzazione dell'opera. Nell'incarico è compresa ogni incombenza prevista per la Direzione Lavori e del coordinatore della sicurezza in fase esecutiva (**CSE**)

Le modalità di svolgimento di tutte le prestazioni dovranno essere conformi al D.Lgs 36/2023 e relativi allegati nonché all'art. 91 del D.Lgs n. 81/2008:

2. DEFINIZIONI

Il presente Disciplinare d'incarico professionale stabilisce norme, prescrizioni ed oneri generali nonché le clausole particolari dirette a regolare il rapporto gestionale e contrattuale tra il Comune Sesto San Giovanni (MI) e il soggetto esecutore dell'incarico professionale, in relazione alle caratteristiche del servizio richiesto.

Ai fini del presente Disciplinare d'incarico, si intende:

- per "Codice": il D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- per "Regolamento": il D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii., per quanto ancora vigente e applicabile;
- per "TUS": il D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- per "Committente": Comune di Sesto San Giovanni (Mi);
- per "Disciplinare": il presente disciplinare d'incarico professionale;
- per "RUP": il Responsabile Unico del Progetto di cui all'art. 15 del Codice;
- per "Affidatario": l'operatore economico esterno a cui viene affidato l'incarico professionale;
- per "Appaltatore": l'operatore economico a cui viene affidata l'esecuzione del servizio ai quali si riferisce l'incarico professionale;
- per "DEC": il Direttore per l'Esecuzione del Contratto con l'Affidatario per conto del Comune di Sesto San Giovanni.

3. OGGETTO DEL CONTRATTO

L'incarico professionale conferito dal Comune di Sesto San Giovanni all'Affidatario è relativo all'intervento denominato "Realizzazione pista ciclopedinale in Bibbona (LI)", e consiste nella realizzazione dei seguenti servizi tecnici di ingegneria:

1. Progettazione di fattibilità tecnica ed economica (art. 43 del codice, nonché dell'allegato I7 Sezione II) comprensiva dei prescritti elaborati geologici;
2. Redazione della Pratica Paesaggistica ai sensi del D.Lgs 42/04 ee.mm.ii.;

Settore Territorio e Lavori pubblici - Ambiente

3. Progettazione esecutiva (art. 43 del Codice, nonché dell'allegato I7 Sezione III) comprensiva dei prescritti elaborati geologici;
4. Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (art. 91 del TUS);
5. Coordinamento della sicurezza in fase di esecutiva (art. 92 del TUS).
6. Direzione Lavori (art. 114 comma 5 del Codice, nonché dell'allegato II.14)

4. IMPORTO SERVIZIO

I servizi tecnici di ingegneria dell'intervento “Realizzazione pista ciclopedonale in Bibbona (LI)” hanno un costo complessivo stimato di € 39.138,03 ottenuto attraverso la suddivisione delle lavorazioni in categorie in base al D.M. 17.06.2016 e definiti dal Comune di Sesto San Giovanni (MI) sulla base delle preliminari attività progettuali sviluppate dai servizi tecnici dell'Ente.

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché le prestazioni contrattuali, per ragioni tecniche o di buon funzionamento dell'appalto, devono essere eseguite dal medesimo operatore economico, in quanto strettamente correlate tra loro.

5. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

L'Affidatario si impegna ad attenersi, nell'espletamento di tutte le prestazioni professionali di cui al presente Disciplinare, alle disposizioni contenute nel Codice, nel Regolamento, nel TUS e, in generale, a tutte le norme di legge e regolamentari, anche emanate successivamente al conferimento dell'incarico, qualora applicabili.

Tutta la documentazione da produrre, i rapporti, le comunicazioni, la corrispondenza, i rapporti di verifica, le relazioni e quant'altro prodotto dall'Affidatario nell'ambito del contratto deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In relazione all'impiego di metodi e modelli BIM, stante l'attuale quadro normativo considerato che si tratta di interventi di nuova costruzione, considerati altresì gli importi stimati e i tempi attesi per la loro esecuzione, l'utilizzo di tali metodi e modelli non risulta obbligatorio per l'Affidatario.

Tuttavia, se nel corso di svolgimento delle prestazioni contrattuali si rendesse obbligatorio/indispensabile l'utilizzo dei metodi e modelli BIM, questi ultimi saranno da utilizzare secondo le modalità che verranno nel frattempo adottate dall'Amministrazione.

6. MODALITÀ ESECUTIVA DELLE PRESTAZIONI

Generalità

Il ruolo di Responsabile Unico del Progetto (RUP) sarà rivestito dal Direttore dell'Area pianificazione, attuazione e gestione del territorio – Ambientale del Comune di Sesto San Giovanni (MI) o da un funzionario del Comune di Sesto San Giovanni (MI) appositamente nominato.

Il ruolo di Direttore dell'Esecuzione (DEC) sarà rivestito dallo stesso RUP o da un funzionario del Comune di Sesto San Giovanni appositamente nominato. Il DEC costituirà il riferimento



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Settore Territorio e Lavori pubblici - Ambiente

dell'Affidatario per qualsiasi aspetto concernente la gestione ordinaria del rapporto contrattuale con il Comune di Sesto San Giovanni.

L'Affidatario è tenuto ad eseguire l'incarico conferito con diligenza professionale, ai sensi dell'art. 1176 c.c. e secondo i migliori criteri per la tutela ed il conseguimento del pubblico interesse, con l'obbligo di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono agli uffici del Comune di Sesto San Giovanni.

L'Affidatario dovrà, per quanto necessario, rapportarsi con il RUP e il DEC, nonché con i loro eventuali collaboratori, di volta in volta interessati ed allo scopo delegati, i quali provvederanno, ciascuno per le proprie competenze, a fornire le direttive generali e le indicazioni di massima per lo sviluppo delle attività, nonché eventuali indicazioni e informazioni specifiche ove necessarie, e a verificare e controllare le attività dell'Affidatario durante il loro svolgimento, in relazione alle prescrizioni contrattuali.

Fermo restando quanto sopra, l'Affidatario svolgerà l'incarico affidatogli con propri mezzi e strumenti, senza vincolo di subordinazione e orari, organizzando la propria attività in piena autonomia e con le modalità operative e tecniche che riterrà più opportune, in funzione dello svolgimento dell'incarico e del raggiungimento del risultato richiesto. Resta quindi a completo carico dell'Affidatario ogni onere strumentale, organizzativo, consultivo e quant'altro necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dall'organizzazione del Comune di Sesto San Giovanni in qualità di Committente.

L'Affidatario:

- sarà tenuto a collaborare con gli altri soggetti del Comune di Bibbona (LI) ovvero di altri Servizi del Comune di Bibbona, allo scopo indicati dal DEC all'Affidatario, comunque coinvolti con lo sviluppo della progettazione e realizzazione dell'opera e con le problematiche tecniche da risolversi nell'ambito del servizio in questione;
- dovrà assicurare al Comune di Sesto San Giovanni il supporto che si renda necessario nell'ambito delle pratiche di acquisizione di approvazioni e/o nulla osta comunque denominati previsti per legge per l'esecuzione dei lavori, compresa la partecipazione a riunioni tecniche con le amministrazioni interessate, sedute di conferenze di servizi, ecc., e la redazione e sottoscrizione dei moduli e delle dichiarazioni che fossero eventualmente richiesti dalle amministrazioni competenti in sede di rilascio dell'autorizzazione all'esecuzione;
- dovrà segnalare e specificare tempestivamente al DEC eventuali motivi di forza maggiore che ostacolino l'espletamento del servizio affidatogli, nonché ogni irregolarità riscontrata nell'esecuzione di altre attività che non siano di sua competenza, ma che possano interferire con la sua opera o condizionarla;

Resta infine stabilito che il progettista durante la progettazione degli interventi dell'opera dovrà, previo contatto con le Amministrazioni interessate:

- accertarsi della esistenza nel sottosuolo di eventuali servizi pubblici - cunicoli di fogna, tubazioni di gas o d'acqua, metanodotti o oleodotti, cavi elettrici, telegrafici e telefonici, ecc. - o altri ostacoli che comunque possano essere interessati dalla esecuzione dei lavori;
- concordare, con le Amministrazioni ed Enti interessati dai lavori, i dettagli esecutivi connessi



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Settore Territorio e Lavori pubblici - Ambiente

alle interferenze;

- fornire al Comune di Sesto San Giovanni gli elementi e gli elaborati per poter ottenere dalle Amministrazioni interessate tutte le relative concessioni, autorizzazioni o permessi comunque denominati.

Il Comune di Sesto San Giovanni effettuerà ogni forma di controllo necessaria a verificare che il servizio venga effettuato in conformità ai patti contrattuali.

Le disposizioni, indicazioni e/o prescrizioni impartite all'Affidatario dal DEC, i controlli e le verifiche effettuate dal DEC sull'operato dell'Affidatario e le approvazioni degli elaborati progettuali da parte del Comune di Bibbona (LI) e dal Comune di Sesto San Giovanni, Ente Finanziatore, non liberano in alcun modo l'Affidatario dai propri obblighi e responsabilità in relazione alla buona esecuzione dell'incarico ricevuto, anche rispetto alle leggi, regolamenti e norme vigenti.

Relativamente allo stato di fatto da porre a base delle attività progettuali affidate, il Comune di Sesto San Giovanni metterà a disposizione dell'Affidatario l'eventuale documentazione in suo possesso, che potrà essere eventualmente utilizzata dall'Affidatario unicamente come primo riferimento di massima, restando a carico dell'Affidatario il rilievo e la definizione puntuale dello stato di fatto in tutti i suoi aspetti.

Il Comune di Sesto San Giovanni metterà a disposizione dell'Affidatario quanto indispensabile ai fini dell'espletamento dell'incarico.

La progettazione redatta dall'Affidatario dovrà prevedere espressamente, a carico dell'appaltatore dei lavori, le prescrizioni di cui al D.M. 06.06.2012 "Guida per l'integrazione degli aspetti sociali negli appalti pubblici" e di cui agli ulteriori "Criteri Ambientali Minimi" (CAM) individuati con altri Decreti emanati dal Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare ai sensi del "Piano d'Azione per la sostenibilità dei consumi nel settore della Pubblica Amministrazione (PAN GPP)", per quanto applicabili.

Durante la redazione di ciascuna fase progettuale prevista, lo stato di avanzamento della progettazione verrà esaminato, anche ai fini della verifica art 42 del Codice. A tali riunioni dovranno prendere parte i tecnici incaricati della progettazione, il Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione e il responsabile del coordinamento della progettazione, nonché i tecnici verificatori del progetto quando ritenuto necessario dal DEC/RUP. L'Affidatario all'atto di queste riunioni dovrà produrre le bozze degli elaborati e documenti progettuali per le valutazioni di competenza del Comune di Sesto San Giovanni ed eventualmente dei soggetti incaricati dell'attività di verifica. Il parere espresso dagli incaricati dell'ENAS in dette riunioni congiunte è finalizzato al controllo dello stato di avanzamento della progettazione ed alla valutazione della coerenza dell'impostazione progettuale con l'eventuale precedente livello progettuale (se presente) e in generale con gli obiettivi dell'intervento e le esigenze del Comune di Sesto San Giovanni. Di tale riunione verrà redatto uno specifico verbale, sottoscritto dalle parti, concernente l'esame delle problematiche inerenti il progetto delle opere, lo stato della progettazione fino a quel momento definito e le eventuali indicazioni per la modifica di quanto già redatto e per lo sviluppo ulteriore della progettazione. L'Affidatario dovrà tempestivamente

Settore Territorio e Lavori pubblici - Ambiente

comunicare a Comune di Sesto San Giovanni eventuali decisioni che dovessero modificare e/o integrare accordi assunti in tali sedi.

Si precisa che il parere e le indicazioni espresse dagli incaricati del Comune di Sesto San Giovanni all'atto delle riunioni, relativamente ad aspetti sia tecnici che economici, non costituisce approvazione del progetto, la quale approvazione potrà avvenire, completata positivamente la verifica del progetto, solo a seguito della presentazione del progetto completo di tutti gli elaborati, con tempi, modalità e procedure specificati nel seguito del presente articolo e che è demandata agli organi competenti.

L'Affidatario dovrà collaborare, per quanto di competenza, ai fini dell'effettuazione della verifica del progetto nelle diverse fasi progettuali da parte del soggetto appositamente incaricato dal Comune di Sesto San Giovanni. In particolare, l'Affidatario avrà l'obbligo di partecipare a tutte le riunioni di verifica convocate dal Comune di Sesto San Giovanni ai fini dell'esame in contraddittorio del progetto e di sottoscriverne i relativi verbali, con facoltà di apporvi le proprie motivate controdeduzioni.

L'Affidatario non potrà richiedere compensi o indennizzo alcuno per i tempi impiegati durante l'iter istruttorio, autorizzativo, di verifica, adozione e approvazione dei singoli livelli progettuali affidati, così come per quelli necessari per l'affidamento e l'esecuzione, a cura del Comune di Sesto San Giovanni, di servizi e lavori accessori all'incarico di progettazione.

Tutti gli elaborati progettuali dovranno essere sottoscritti da professionisti abilitati all'esercizio della professione ed iscritti al relativo albo, nei limiti delle rispettive competenze:

- Le consegne ufficiali al Comune di Sesto San Giovanni del progetto di fattibilità tecnica ed economica da parte dell'Affidatario dovranno avvenire in DWG mezzo PEC al protocollo Comunale di cui una copia in formato .PDF e firmate digitalmente dal professionista
- Le consegne ufficiali al Comune di Sesto San Giovanni del progetto esecutivo da parte dell'Affidatario dovranno avvenire in formato .DWG mezzo PEC al protocollo Comunale, di cui una copia in formato .PDF e firmate digitalmente dal professionista
- Le consegne ufficiali al Comune di Sesto San Giovanni dell'autorizzazione Paesaggistica dovrà pervenire alla PEC del Comune di Sesto San Giovanni.

7. DURATA DEL SERVIZIO E TERMINI DI ESPLETAMENTO

Il servizio decorre dalla data dell'attivazione disposta dal DEC, ed avrà durata sino all'approvazione del Progetto Esecutivo da parte sia del Comune di Bibbona (LI) che da Comune di Sesto San Giovanni, Soggetto Finanziatore (durata presunta del servizio: 12 mesi).

La consegna ufficiale al Comune di Sesto San Giovanni del Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica dovrà avvenire entro **60 (sessanta)** giorni dal ricevimento della comunicazione che avrà disposto l'avvio dell'attività, trasmessa dal DEC all'Affidatario.

La consegna ufficiale al Comune di Sesto San Giovanni del Progetto Esecutivo con Autorizzazione Paesaggistica dovrà avvenire entro **180 (centottanta)** giorni dal ricevimento della comunicazione che avrà disposto l'avvio dell'attività, trasmessa dal DEC all'Affidatario.

Settore Territorio e Lavori pubblici - Ambiente

La Direzione dei Lavori ed il Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori si concluderanno in seguito all'emissione del certificato di regolare esecuzione che dovrà avvenire entro il limite temporale fissato dal cronoprogramma del progetto esecutivo ed a partire della data del Verbale di consegna dei lavori, sottoscritta tra Responsabile del Procedimento, Direttore dei Lavori e dall'Appaltatore.

8. RESPONSABILITÀ DELL'AFFIDATARIO

L'Affidatario risponderà nei confronti dell'Amministrazione per ogni mancanza in relazione alla corretta esecuzione dell'incarico, ed in particolare all'adeguatezza e completezza degli elaborati predisposti dal medesimo in base alle richieste del Comune di Sesto San Giovanni, ai termini di consegna degli stessi e ad ogni altra mancanza in relazione agli specifici obblighi assunti dalle parti con la sottoscrizione del contratto.

9. GARANZIE E POLIZZE

La garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 117 del Codice non sono dovute, ai sensi del comma 14.

L'Affidatario dovrà essere in possesso di polizza assicurativa contro i rischi professionali, a copertura delle spese di progettazione e dei maggiori costi che il Comune di Sesto San Giovanni dovesse sopportare in conseguenza di errori e omissioni del Progetto Esecutivo.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

10. SICUREZZA

I servizi tecnici di ingegneria compresi nell'incarico professionale sono relativi a prestazioni di natura meramente intellettuale, per cui non viene redatto il documento di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI), ai sensi del comma 3 bis art. 26 TUS.

Si precisa comunque che l'Affidatario, al fine del corretto e completo espletamento dell'incarico, dovrà necessariamente compiere gli opportuni sopralluoghi presso le opere esistenti, nella proprietà del Comune di Sesto San Giovanni nel Comune di Bibbona.

Al fine di garantire la sicurezza in occasione di tali sopralluoghi, essi dovranno pertanto essere compiuti dall'Affidatario previa comunicazione al DEC o comunque a personale del gestore della struttura ricettiva in Bibbona, così da garantire l'assenza di interferenze con le attività gestionali ordinarie delle opere e/o con eventuali attività straordinarie (es. manutenzioni, lavori, etc.).

La natura dei rischi cui detta mansione espone i lavoratori è di limitata entità anche in relazione al luogo di lavoro ovvero unità produttiva (inteso "Casa Albergo" località Marina di Bibbona) ove è prevista la prestazione stessa.

Settore Territorio e Lavori pubblici - Ambiente

Per lo stesso motivo si ritiene inoltre che il Professionista non introduca – negli anzidetti “luoghi di lavoro” ovvero sito del Comune di Sesto San Giovanni compreso nell'appalto – “specifici rischi”, ovvero se eventualmente introdotti tali rischi risultano trascurabili per qualunque natura, presso il luogo di lavoro assegnatogli per l'espletamento del servizio e per la natura del medesimo. In ogni caso, il DEC verificherà la permanenza di tale presupposto durante l'esecuzione del servizio.

In occasione delle suddette attività, l'Affidatario e i suoi collaboratori e ausiliari hanno obbligo di essere dotati, a cura e spese dell'Affidatario, degli opportuni Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) quali casco, guanti, scarpe antinfortunistiche, otoprotettori, mascherina antipolvere, gilet ad alta visibilità, stivali in gomma, secondo quanto necessario al fine di minimizzare i rischi anzidetti.

In ogni caso, tutti gli oneri derivanti dal presente articolo si intendono compresi e compensati nel corrispettivo contrattuale.

11. CODICE DI COMPORTAMENTO

L'Affidatario, nell'esecuzione del servizio di cui al presente Disciplinare, dovrà conformare la sua condotta al “**Codice Etico**” del Comune di Sesto San Giovanni.

12. PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI

Tutti gli elaborati progettuali e i documenti prodotti dall'Affidatario rimarranno di proprietà del Comune di Sesto San Giovanni, che potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione come anche introdurvi – nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni – tutte le varianti ed aggiunte che, a suo giudizio, siano ritenute necessarie, senza che dall'Affidatario possano essere sollevate eccezioni di sorta e purché non venga modificato sostanzialmente il progetto nei criteri informatori essenziali

IL DIRETTORE DELL'AREA PIANIFICAZIONE, ATTUAZIONE E
GESTIONE DEL TERRITORIO – AMBIENTE
(Arch. Paolo Margutti)
documento firmato digitalmente